



ADAMA



—

Politica Globală Anti-Mituire și Anticorupție

—

Versiunea octombrie 2021

1. Angajamentul nostru

Adama s-a angajat să respecte cele mai înalte standarde etice, prin respectarea tuturor legilor, regulilor și reglementărilor aplicabile în scopul prevenirii mituirii publice și private și a comportamentului corupt în cadrul organizației noastre. Această politică detaliază semnificația și implicațiile acestor angajamente și modul în care ar trebui executate.

Atunci când acționați în numele Adama rețineți faptul că trebuie să respectați pe deplin prezenta politică, precum și faptul că fiecare dintre noi are o responsabilitate personală de a acționa în conformitate cu standardele adoptate de Adama și de a face uz de o judecată diligentă în acțiunile noastre. Orice abatere de la aceste standarde poate avea implicații grave atât pentru Adama, cât și pentru dumneavoastră.

2. Scopul acestei politici

Această politică are drept scop stabilirea unor standarde globale minime pentru conformitatea cu toate legile și reglementările anti-mituire și anticorupție. Angajamentul nostru, așa cum prevede codul nostru de conduită, este mai detaliat și specificat aici, în scopul prevenirii tuturor formelor de mituire. În locațiile în care standardele locale sunt mai stricte vor prevala respectivele standarde. Această politică face parte din programul cuprinzător de conformitate anti-mituire și anticorupție al Adama.

3. Cui i se aplică această politică

Această politică se aplică tuturor angajaților, directorilor, funcționarilor Adama, precum și tuturor terților care acționează în numele Adama, celor care prestează servicii sau fac livrări către Adama.

4. Ce este "mita" și alte definiții-cheie pe care ar trebui să le cunoașteți

Mita este orice recompensă valoroasă, care este dată, promisă sau oferită în vederea coruperii comportamentului unei persoane

sau pentru obținerea unui avantaj sau a unei valori inadecvat(e) în desfășurarea unei activități comerciale, către sau de la un funcționar public, un membru de familie al unui funcționar public sau un partener de afaceri (mituirea privată). Mita poate include plăți în numerar sau echivalente, cadouri excesive, călătorii, divertisment, ospitalitate, oferte de angajare (și către un membru de familie), acordarea unui tratament preferențial și anumite contribuții sau donații.

Corupția este utilizarea abuzivă a puterii oficiale pentru un profit privat sau un câștig privat sau încercarea de a obține un astfel de profit sau câștig privat prin folosirea abuzivă a puterii oficiale.

Obținerea unui avantaj inadecvat înseamnă obținerea a ceva la care compania nu avea dreptul în mod clar sau legal, cum ar fi un tratament preferențial sau menținerea anumitor afaceri. Un astfel de tratament preferențial poate include accesul la licitații și solicitări de oferte, sustragerea de la plata taxelor sau penalităților, influențarea proceselor în instanță sau a acțiunilor de executare și evitarea rezilierii contractelor.

Un **funcționar public** include (dar fără a se limita la) orice persoană, care deține o funcție sau care lucrează pentru sau în numele unei entități guvernamentale sau pentru orice organizație publică, întreprindere sau inițiativă, precum și orice persoană, care îndeplinește o funcție publică sau care prestează un serviciu (indiferent dacă este sau nu angajat efectiv de o entitate guvernamentală), precum și candidații pentru astfel de posturi sau funcții publice.

Plata de facilitare constă în taxe neoficiale, nedocumentate, plătite de obicei unui funcționar public de nivel scăzut pentru a îndeplini funcții sau servicii, pe care este obligat să le îndeplinească ca parte a responsabilităților publice, dar pe care le poate refuza sau amâna dacă nu sunt recompensate. Astfel de plăți pot fi acordate în legătură cu

obținerea de permise sau alte documente oficiale, procesarea documentelor guvernamentale sau obținerea de servicii regulate din partea guvernelor și autorităților locale (apă, electricitate etc.).

Ofițerul de conformitate va însemna persoana care ocupă poziția ofițerului de conformitate anti-mituire și anticorupție, astfel cum va fi numit acesta, din când în când, de Directorul General (CEO) al ADAMA, potrivit hotărârii luate de consiliul de administrație, conform prevederilor Politicii.

Terții sunt prestatori de servicii și alți parteneri de afaceri autorizați să acționeze în numele Adama, sau care sunt implicați într-o relație de afaceri cu Adama.

5. Responsabilitățile noastre

Noi suntem cu toții angajați și responsabili pentru respectarea următoarelor standarde de comportament. Țineți minte faptul că responsabilitatea pentru o conduită corectă îi revine fiecărui angajat.

- **Fără mită, publică și privată**

A nu promite, oferi, plăți sau autoriza darea de mită unui funcționar public sau unui partener de afaceri, în mod direct sau prin intermediul oricărei alte persoane, pentru a obține, menține sau asigura orice avantaj în desfășurarea activității. În relația cu orice partener de afaceri este interzisă, de asemenea, solicitarea sau acceptarea de mită (în mod direct sau indirect).

Dacă sunteți manager, vă revine responsabilitatea de a efectua o evaluare completă a oricăror plăți pe care le autorizați, în special atunci când acestea includ plățile către funcționari publici și/sau entități publice. Aveți grijă! Necunoașterea sensului real al unei plăți nu este o scuză.

În orice caz de dubiu, contactați-vă superiorul direct sau ofițerul de conformitate al companiei pentru sfaturi.

Dacă aveți îndoieli, contactați-vă șeful de echipă sau ofițerul dvs. de conformitate pentru sfaturi înainte de a efectua orice astfel de plată.

- **Fără înlocuitori pentru mită**

Cadourile și divertismentul, contribuțiile, sponsorizările sau donațiile nu trebuie să fie folosite ca un substitut pentru mită și trebuie făcute într-o manieră transparentă și în conformitate cu Politica companiei privind cadourile și divertismentul.

Orice utilizare a fondurilor companiei pentru contribuții politice este interzisă, cu excepția cazului în care este autorizată în mod expres de către ofițerul de conformitate al companiei.

- **Fără plăți de facilitare**

Efectuarea unei plăți de facilitare este strict interzisă în orice țară. Pentru a evita orice dubiu, această interdicție se aplică și oricărei terțe părți care prestează servicii în numele Adama și pentru Adama. Țineți minte faptul că ignorarea unui comportament suspect nu vă va scuti de răspundere.

- **Tranzacții prudente cu terții**

Noi pretindem cele mai înalte standarde de etică și conformitate din partea terților cu care facem afaceri. Angajamentul Adama este acela de a nu intra cu bună știință în relații de afaceri cu nicio persoană sau entitate despre care se știe că desfășoară sau va desfășura acțiuni interzise de această politică, sau dacă există circumstanțe care generează o probabilitate ridicată ca terțul respectiv să acționeze astfel.

Nouă ne revine responsabilitatea de a ne asigura că ne asociem numai cu terțe părți etice și care se bucură de o bună reputație. Atunci când se inițiază o nouă relație cu o terță parte și este de așteptat ca respectiva

terță parte să interacționeze cu funcționarii publici în sfera de aplicare a angajamentului părții respective față de Adama, se vor aplica următoarele [a se vedea programul de conformitate actual]:

1. A fost finalizat un proces de verificare prealabilă (*due diligence*) cu privire la respectiva terță parte, în forma și domeniul de aplicare stabilite și aprobate de ofițerul de conformitate al companiei, în conformitate cu directivele stabilite în Anexa A la prezenta politică, iar ofițerul de conformitate concluzionează că rezultatele procesului de verificare prealabilă sunt acceptabile și interacțiunea cu partenerul de afaceri ar fi în conformitate cu liniile directoare ale programului de conformitate al companiei;

SAU

2. Ofițerul de conformitate concluzionează faptul că, în circumstanțele specifice, efectuarea unui proces de verificare prealabilă ... (?)

- **Ținerea unor evidențe și registre exacte**

Toate tranzacțiile trebuie să fie înregistrate și documentate integral. Tranzacțiile neînregistrate în contabilitate sunt strict interzise. De asemenea, sunt interzise înregistrările false, artificiale sau înșelătoare, care maschează sau denaturează în orice fel tranzacțiile necorespunzătoare sau adevăratul scop al oricărei plăți.

- **Fiți conștienți de "steagurile roșii"**

În ceea ce privește oricare dintre cele menționate mai sus, dacă aveți îndoieli, întrebați-vă dacă acordarea sau primirea unei plăți sau a unui avantaj ar putea crea o stânjenire sau să se reflecte negativ asupra Adama sau asupra celeilalte părți, dacă ar fi publicată. Astfel

de situații pot include, printre altele, situațiile enumerate în listele de „Steaguri Roșii” atașate prezentei sub forma Anexei B [a se vedea programul de conformitate].

Vorbește (*SpeakUp*)!

Orice întrebări referitoare la această politică sau la aplicabilitatea legilor și reglementărilor anti-mituire la situații sau practici specifice trebuie adresate managerului dvs. sau ofițerului de conformitate. De asemenea, puteți raporta orice situație în care există suspiciunea că oricine, care acționează pentru sau în numele Adama ar fi implicat într-un comportament care încalcă această politică. Un astfel de raport poate fi transmis superiorului dvs. direct, ofițerului de conformitate sau, dacă preferați, prin sistemul de comunicare al companiei (link), care permite raportarea anonimă în propria dvs. limbă. Puteți găsi mai multe informații despre proces și despre modul de transmitere a unui raport, iar toate rapoartele sunt luate în serios și investigate în mod corespunzător. Adama nu tolerează niciun fel de represalii împotriva angajaților, care depun un raport cu bună-credință; nici nu tolerează utilizarea greșită deliberată a sistemului „Speak Up”.

6. **Aplicare**

Adama va aplica cu strictețe această politică. Orice încălcare va duce la măsuri disciplinare adecvate, inclusiv concedierea, acolo unde este justificată și, eventual, la sancțiuni legale.

7. **Intrarea în vigoare**

Această politică intră în vigoare începând cu luna august 2014 și trebuie implementată și respectată de toate companiile Adama.



ADAMA